ОТКНИЧП

Малым педагогическим советом СОШ №660 ЗЦ ДЮТ «Зеркальный» Протокол № 3 от 27.12.2022

УЧТЕНО МНЕНИЕ:

Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Протокол № 1 от 18.01.2023

Приложение к приказу ГБНОУ «СПБ ГДТЮ» от 20.01.2023 № 147-ОД

**УТВЕРЖДАЮ** 

Генеральный директор

гьноу жень гдтю»,

М.Р. Катунова

20

### положение

об организации питания

в средней общеобразовательной школе №660
Загородного центра детско-юношеского творчества «Зеркальный»
Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения
«Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»

Санкт-Петербург 2023

#### 1. Общие положения

- 1.1. Положение об организации питания обучающихся (далее Положение) в средней общеобразовательной школе № 660 Загородного центра детско-юношеского творчества «Зеркальный» Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Санкт-Петербургского городского Дворца творчества юных» (далее школа, ОУ) является локальным нормативным актом и регламентирует организацию предоставления питания обучающимся школы.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 15 ст. 28);
- Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247 «О мерах по реализации главы 18 «Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием в государственных образовательных учреждениях «Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;
- Распоряжением Комитета по образованию от 03.04.2015 № 1479-р «О мерах по реализации постановления Правительства Санкт-Петербурга от 05.03.2015 № 247»;
- Законом Санкт-Петербурга от 07.10.2020 № 421-98 «О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»» (принят ЗС СПб 23.09.2020, вступает в силу с 01.10.2020);
- Законом Санкт-Петербурга от 18.06.2020 N 288-67 "О внесении изменений в Закон Санкт-Петербурга "Социальный кодекс Санкт-Петербург (принят 3С СПб 03.06.2020) 03.06.2020 изменения в соц. Кодекс СПб. (вступает в силу 01.09.2020);
- «МР 2.4.0180-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации», утвержденные Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации от 18.05.2020;
  - Уставом ОУ;
- другими нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы организации предоставления питания обучающимся.
- 1.3. Положение регулирует отношения между общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями) учащихся по вопросам питания детей на льготной основе и за родительскую оплату.
- 1.4. Настоящее Положение устанавливает порядок организации питания обучающихся школы, определяет условия, общие организационные принципы, правила и требования к организации питания, а также устанавливает меры социальной поддержки для отдельных категорий обучающихся.
- 1.5. Настоящее Положение принимается Малым педагогическим советом школы и утверждается генеральным директором ОУ.
- 1.6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы.

#### 2. Основные задачи организации питания в школе

- 2.1. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения права обучающихся на организацию полноценного питания, социальной поддержки и укрепления здоровья детей.
  - 2.2. Основными задачами при организации питания обучающихся школы являются:
- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным, физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

- ежемесячно до 20 числа текущего месяца подает изменения в списки учащихся льготных категорий в установленном порядке в электронном виде и на бумажном носителе,
- ежемесячно до 5 числа текущего месяца предоставляет отчет о фактическом предоставлении питания обучающимся за отчетный месяц в установленной форме,
- до 5 числа следующего за отчетным месяца предоставляет в бухгалтерию ЗЦ ДЮТ «Зеркальный» отчет по фактически отпущенному питанию в соответствии с выданными талонами,
- ежедневно подает сведения о количестве питающихся школьников на льготной основе на следующий день в бухгалтерию ЗЦ ДЮТ «Зеркальный»,
- ежедневно проверяет наличие от классных руководителей заявки по количеству питающихся на данный учебный день,
- ежедневно в течение первого урока до 10:00 заполняет и отправляет скорректированную заявку на питание на текущий день в бухгалтерию ЗЦ ДЮТ «Зеркальный»,
  - осуществляет контроль фактически отпущенных завтраков и обедов,
- организовывает питание учащихся школы, не относящихся к льготным категориям, за наличный расчет по письменному заявлению одного из родителей (законных представителей). Прием денежных средств от родителей учащихся школы осуществляется через кассу ЗЦ ДЮТ «Зеркальный»,
- участвует в мониторингах по вопросам обеспечения питанием обучающихся, предоставляет сведения по запросам Комитета по образованию,
- организовывает работу комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении льготного питания учащимся, находящимся в трудной жизненной ситуации,
- осуществляет контроль за качеством питания обучающихся и соблюдением действующих нормативных актов по организации работы столовой, в случае обнаружения нарушений ставит в известность Совет по питанию и администрацию, поддерживает родительский контроль питания учащихся, проводит информационно-методическую работу по пропаганде здорового питания среди учащихся с привлечением специалистов.
- 4.2. Для организации питания обучающихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил.
- 4.3. Согласно графику, утвержденному заместителем директора по УР ЗЦ ДЮТ «Зеркальный», в школе установлен следующий режим предоставления питания школьникам в столовой ЗЦ ДЮТ «Зеркальный»:

Понедельник - пятница:

- завтраки, 1-4 класс: 11.15-11.50
- обеды, 1-4 класс: 13.30-15.00
- завтраки, 5-9 класс: 11.15-11.50
- обеды, 5-9 класс: 14.25-14.45
- 4.4. Столовая ЗЦ ДЮТ «Зеркальный» осуществляет производственную деятельность в полном объеме 5 дней с понедельника по пятницу включительно в режиме работы школы.
- 4.5. Стоимость питания для обучающихся ОУ устанавливается Правительством Санкт-Петербурга.
- 4.6. Классные руководители, ответственный за организацию питания в школе обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену обучающихся перед едой.
- 4.7. Классные руководители контролируют посещение учебных занятий учащимися и своевременно передают сведения об отсутствии учащихся в школе ответственному за организацию питания.
- 4.8. При организации питания в школе учащиеся получают завтрак, обед, завтрак и обед или комплексный обед в столовой ЗЦ ДЮТ «Зеркальный» согласно утвержденным спискам и талонам на питание.

# 5. Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием обучающихся (льготное питание)

- ежемесячно до 20 числа текущего месяца подает изменения в списки учащихся льготных категорий в установленном порядке в электронном виде и на бумажном носителе,
- ежемесячно до 5 числа текущего месяца предоставляет отчет о фактическом предоставлении питания обучающимся за отчетный месяц в установленной форме,
- до 5 числа следующего за отчетным месяца предоставляет в бухгалтерию ЗЦ ДЮТ «Зеркальный» отчет по фактически отпущенному питанию в соответствии с выданными талонами.
- ежедневно подает сведения о количестве питающихся школьников на льготной основе на следующий день в бухгалтерию ЗЦ ДЮТ «Зеркальный»,
- ежедневно проверяет наличие от классных руководителей заявки по количеству питающихся на данный учебный день,
- ежедневно в течение первого урока до 10:00 заполняет и отправляет скорректированную заявку на питание на текущий день в бухгалтерию ЗЦ ДЮТ «Зеркальный»,
  - осуществляет контроль фактически отпущенных завтраков и обедов,
- организовывает питание учащихся школы, не относящихся к льготным категориям, за наличный расчет по письменному заявлению одного из родителей (законных представителей). Прием денежных средств от родителей учащихся школы осуществляется через кассу ЗЦ ДЮТ «Зеркальный»,
- участвует в мониторингах по вопросам обеспечения питанием обучающихся, предоставляет сведения по запросам Комитета по образованию,
- организовывает работу комиссии по рассмотрению вопросов о предоставлении льготного питания учащимся, находящимся в трудной жизненной ситуации,
- осуществляет контроль за качеством питания обучающихся и соблюдением действующих нормативных актов по организации работы столовой, в случае обнаружения нарушений ставит в известность Совет по питанию и администрацию, поддерживает родительский контроль питания учащихся, проводит информационно-методическую работу по пропаганде здорового питания среди учащихся с привлечением специалистов.
- 4.2. Для организации питания обучающихся используются специальные помещения (пищеблок), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил.
- 4.3. Согласно графику, утвержденному заместителем директора по УР ЗЦ ДЮТ «Зеркальный», в школе установлен следующий режим предоставления питания школьникам в столовой ЗЦ ЛЮТ «Зеркальный»:

Понедельник - пятница:

- завтраки, 1-4 класс: 10.20 10.55
- обеды, 1-4 класс: 13.30 16.00
- завтраки, 5-9 класс: 11.15 11.50
- обеды, 5-9 класс: 13.30 16.00
- 4.4. Столовая ЗЦ ДЮТ «Зеркальный» осуществляет производственную деятельность в полном объеме 5 дней с понедельника по пятницу включительно в режиме работы школы.
- 4.5. Стоимость питания для обучающихся ОУ устанавливается Правительством Санкт-Петербурга.
- 4.6. Классные руководители, ответственный за организацию питания в школе обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену обучающихся перед едой.
- 4.7. Классные руководители контролируют посещение учебных занятий учащимися и своевременно передают сведения об отсутствии учащихся в школе ответственному за организацию питания.
- 4.8. При организации питания в школе учащиеся получают завтрак, обед, завтрак и обед или комплексный обед в столовой ЗЦ ДЮТ «Зеркальный» согласно утвержденным спискам и талонам на питание.

## 5. Порядок предоставления дополнительных мер социальной поддержки по обеспечению питанием обучающихся (льготное питание)

- 5.1. Дополнительные меры социальной поддержки по обеспечению питанием (льготное питание) в школе предоставляются в соответствии с главой 18 Закона Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 "Социальный кодекс Санкт- Петербурга" (далее Закон Санкт-Петербурга):
- 1) Питание, включающее завтрак, с компенсацией за счет средств бюджета Санкт-Петербурга 100 процентов его стоимости в течение учебного дня предоставляется обучающимся 1-4 классов (пункт 1 статьи 82 Закона Санкт-Петербурга);
- 2) Питание, включающее завтрак и обед для обучающихся 1-4 классов, завтрак и (или) обед или комплексный обед (по выбору родителей (законных представителей) для остальных обучающихся, с компенсацией за счет средств бюджета Санкт-Петербурга 100 процентов его стоимости в течении учебного дня (пункт 2 статьи 82 Закона Санкт-Петербурга):
  - обучающимся, являющимся инвалидами;
  - обучающимся из числа малообеспеченных семей;
  - обучающимся общеобразовательных учреждений из числа многодетных семей;
- обучающимся, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
  - обучающимся, состоящим на учете в противотуберкулезном диспансере;
- обучающимся, общеобразовательных учреждений из числа лиц, обучающихся по адаптированной образовательной программе;
- обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации (пункт 3 статьи 82 Закона Санкт-Петербурга);
- 3) Завтрак и(или) обед или комплексный обед (по выбору родителей (законных представителей) для остальных обучающихся, с компенсацией за счет средств бюджета Санкт-Петербурга 100 процентов его стоимости в течение учебного дня либо компенсационная выплата на питание (по выбору родителей (законных представителей) в размере 100 процентов стоимости указанного в настоящем пункте питания предоставляется обучающимся, страдающим хроническими заболеваниями, перечень которых устанавливается Правительством Санкт-Петербурга, которые находятся на очной форме обучения (пункт 3.1 статьи 82 Закона Санкт-Петербурга).
- 5.2. Организация работы с лицами, имеющими право на дополнительные меры социальной поддержки, возлагается на Ответственного за организацию питания в школе.
- 5.3. Для предоставления льготного питания родители (законные представители) обучающихся (далее в настоящем разделе заявители), указанных в пункте 2 статьи 82 Закона Санкт-Петербурга, не достигших 18 лет, ежегодно до 31 мая подают в Образовательное учреждение заявление о предоставлении питания по форме, утверждаемой Комитетом по образованию, в следующем учебном году.
- 5.4. Обучающимся, зачисляемым в Образовательное учреждение в течение учебного года или приобретающим право на предоставление питания в течение учебного года, питание предоставляется, начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления о предоставлении питания, если заявление подано до 20 числа текущего месяца.
- 5.5. Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для предоставления питания.
- 5.6. Заявитель обязан извещать Образовательное учреждение об изменении указанных сведений, а также об обстоятельствах, влекущих утрату права на предоставление питания, в течении 14 рабочих дней со дня наступления указанных изменений или обстоятельств.

### 6. Контроль организации школьного питания

- 6.1. Для осуществления контроля за организацией питания обучающихся в школе в начале каждого учебного года приказом генерального директора ОУ создаётся Совет по питанию.
- 6.2. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

6.3. Бракеражная комиссия создается на текущий учебный год приказом генерального директора ОУ в составе заместителя директора по питанию, медицинского работника, заведующего производством, кладовщика, повара.