

ПРИНЯТО

педагогическим советом
ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»
Протокол № 1 от 28.05.2024

УТВЕРЖДЕНО

приказом
ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»
От 21.08.2024г. №2253-ОД

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ

Совета обучающихся
Протокол №3 от 07.05.2024

**Положение
о Совете обучающихся Аничкова лицея
Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения
«Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных»**

Санкт-Петербург

2024

1. Общие положения

1.1. Совет обучающихся Аничкова лица Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» (далее - Совет обучающихся) является коллегиальным органом управления образовательного учреждения и формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» (далее - Учреждение) и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

1.2. Настоящее Положение о Совете обучающихся Аничкова лица Государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» (далее - Положение) определяет компетенцию, порядок формирования и организацию деятельности Совета обучающихся в Учреждении.

1.3. Совет обучающихся в своей деятельности руководствуется федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными документами органов исполнительной власти, нормативными актами Санкт-Петербурга, приказами и распоряжениями Комитета по образованию, а также настоящим Положением.

1.4. Каждый обучающийся в Учреждении старше 14 лет имеет право избирать и быть избранным в Совет обучающихся в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Деятельность Совета обучающихся направлена на всех обучающихся Учреждения.

1.6. Наличие двух и более Советов обучающихся в Учреждении не допускается.

2. Основные цели и задачи Совета обучающихся

2.1. Целями деятельности Совета обучающихся являются: формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.2. Основными задачами Совета обучающихся являются:

2.2.1. Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся;

2.2.2. Содействие органам управления Учреждения в организации досуга обучающихся, в проведении мероприятий образовательной организацией, направленных на пропаганду здорового образа жизни;

2.2.3. Содействие Учреждению в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу Учреждения;

2.2.4. Укрепление межрегиональных и международных отношений между различными образовательными организациями;

2.2.5. Содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив;

2.2.6. Содействие органам управления Учреждения в вопросах организации образовательной деятельности;

2.2.7. Содействие Учреждению в проведении работы с обучающимися по выполнению требований устава Учреждения, правил внутреннего распорядка образовательной организации и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

3. Порядок формирования и структура Совета обучающихся

3.1. Совет создается по инициативе обучающихся.

3.2. Состав Совета обучающихся может формироваться как из представителей общественных объединений, обучающихся Учреждения, так и путем проведения собрания.

3.3. Каждое объединение обучающихся в образовательной организации вправе делегировать в состав Совета обучающихся одного представителя или, в случае установления инициативной группой пропорций, в соответствии с численностью обучающихся, являющихся членами данного объединения.

3.4. Совет обучающихся формируется из числа обучающихся классов, групп, объединений Учреждения сроком на один год.

3.5. Возглавляет Совет обучающихся председатель, избираемый на первом заседании Совета обучающихся из членов Совета обучающихся.

3.6. Председатель Совета обучающихся избирается из состава Совета обучающихся простым большинством голосов на собрании Совета обучающихся.

4. Взаимодействие Совета обучающихся с органами управления образовательной организации

4.1. Взаимоотношения Совета обучающихся с органами управления Учреждения регулируются настоящим Положением.

4.2. Совет обучающихся взаимодействует с органами управления Учреждения на основе принципов сотрудничества и автономии.

4.3. Представители органов управления Учреждения могут присутствовать на заседаниях Совета обучающихся.

5. Полномочия Совета обучающихся

5.1. Совет обучающихся имеет право:

- 5.1.1. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Учреждения;
- 5.1.2. Готовить и вносить предложения в органы управления Учреждения, либо руководителю Учреждения по оптимизации образовательной деятельности, в том числе с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, организации образовательного процесса, корректировке расписания учебных занятий, организации быта и отдыха обучающихся;
- 5.1.3. Выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов образовательной организации, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся;
- 5.1.4. Участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Учреждения;
- 5.1.5. Направлять запросы руководителю, коллегиальным органам о получении информации, необходимой для деятельности Совета обучающихся, получение сведений о результатах их рассмотрения;
- 5.1.6. Пользоваться в установленном локальным нормативным правовым актом Учреждения порядке информацией, имеющейся в распоряжении руководителя, коллегиальных органов; участие в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни Учреждения;
- 5.1.7. Информировать обучающихся о деятельности Учреждения, Совета обучающихся;
- 5.1.8. Организовывать внешкольные мероприятия, реализовывать инициативы обучающихся во внеурочной деятельности.

6. Организация работы Совета обучающихся

- 6.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета обучающихся, проводятся заседания Совета обучающихся.
- 6.2. Заседания Совета обучающихся созываются председателем Совета обучающихся по собственной инициативе, либо по требованию не менее, чем одной трети членов Совета обучающихся. Совет обучающихся собирается на свои заседания не реже двух раз в год. Внеочередное заседание совета обучающихся может быть собрано по инициативе председателя совета обучающихся или одной трети членов совета обучающихся.
- 6.3. Председательствует на заседаниях Совета обучающихся председатель Совета обучающихся либо, в его отсутствие, один из его заместителей.
- 6.4. Совет обучающихся считается правомочным, если на его заседании присутствуют более половины от общего числа членов Совета обучающихся. Решения Совета обучающихся принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов и оформляются

протоколом. Каждый член Совета обучающихся при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

6.5. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета обучающихся, который подписывает председательствующий на заседании.

6.6. Деятельность Совета обучающихся является открытой. Учреждение выделяет информационные ресурсы для обеспечения гласности работы Совета обучающихся на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.7. Протоколы Совета обучающихся имеют печатный вид, хранятся в папке, а по окончании учебного года хранятся согласно номенклатуре дел Учреждения.

Директор Аничкова лицея



Н.Ф.Трубицын

Заместитель генерального директора
ГБНОУ «СПБ ГДТЮ»



Е.А.Ищенко